

**ZARZĄDZENIE Nr 29/05  
Burmistrza Miasta Chojnice  
z dnia 31 marca 2005r.**

**w sprawie wprowadzenia kodeksu postępowania i procedury monitoringu.**

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( t.j. Dz. U. z 2001r., nr 142, poz. 1591 ze zmianami)

**z a r z ą d z a m, co następuje :**

**§1**

Wprowadza się kodeks postępowania i procedury monitoringu stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§2**

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza właściwemu do spraw akcji „Przejrzysta Gmina”

**§3**

Zarządzenie wejdzie w życie równoległe z zasadami etyki pracownika samorządowego.



Z-ca BURMISTRZA

*Janusz Pakrzewnicki*

## KODEKS POSTĘPOWANIA I PROCEDURY MONITORINGU

### Art. 1

Pracownik samorządowy odpowiada dyscyplinarnie za naruszenie Zasad Etyki Pracownika Samorządowego lub uchybienie godności zawodu przy prowadzeniu działalności zawodowej, a także publicznej i prywatnej.

### Art. 2

Pracownik samorządowy nie może brać udziału ani w jakikolwiek sposób - choćby pośrednio - uczestniczyć w czynnościach albo przedsięwzięciach, które uwłaczałyby godności zawodu lub podważały do niego zaufanie.

### Art. 3

Radca prawny nie może publicznie okazywać swego osobistego stosunku do przedstawicieli administracji rządowej i samorządowej, Sejmu, Senatu, interesantów oraz osób, których dotyczą czynności przez niego wykonywane.

### Art. 4

Przy wykonywaniu czynności zawodowych pracownik samorządowy obowiązany jest zawsze kierować się prawem; żadne okoliczności pozaprawne, nie mające bezpośredniego związku z obiektywnie ocenionym stanem faktycznym sprawy, albo wyrażone przez kogokolwiek polecenia, czy wskazówki, nie zwalniają go z obowiązku rzetelnego i uczciwego wykonywania czynności zawodowych.

### Art. 5

Pracownik samorządowy nie może prowadzić sprawy jeżeli:

1. brał udział w sprawie jako przedstawiciel władzy lub instytucji prawa publicznego,
2. jest osobiście lub materialnie zainteresowany w wyniku sprawy, jest w sprawie stroną, sprawa dotyczy członka jego rodziny, osoby mu bliskiej lub roszczenie jest wspólne dla niego i jego klienta,
3. był albo pozostaje w bliskich stosunkach którąkolwiek ze stron lub osobą zainteresowaną w niekorzystnym dla niego rozstrzygnięciu sprawy,
4. złożył w tej sprawie zeznanie jako świadek lub biegły,
5. pełnomocnikiem strony jest jego małżonek lub inna, bliska mu osoba,
6. brał udział w sprawie lub sprawie z nią związanej jako arbiter sądu polubownego lub członek innych organów mediujących lub rozstrzygających spór.

**Art. 6**

1. Pracownik samorządowy zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkiego, o czym dowiedział się przy okazji, albo w związku z wykonywaniem zawodu.
2. Obowiązek zachowania tajemnicy, o której mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie uzyskane przez niego informacje, w szczególności dokumenty, notatki, akta, materiały utrwalone metodą elektroniczną, albo innymi środkami technicznymi.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy zawodowej obejmuje nie tylko zakaz ujawniania informacji uzyskanych przy okazji, albo w związku z wykonywaniem zawodu, lecz także skorzystania z nich w interesie własnym bądź osoby trzeciej.
4. Zakaz nie dotyczy sytuacji udostępniania informacji na zasadach określonych ustawą o dostępie do informacji publicznej.

**Art. 7**

Obowiązek zachowania tajemnicy zawodowej jest nieograniczony w czasie i trwa także po ustaniu stosunku prawnego, na podstawie którego pracownik samorządowy wykonywał czynności zawodowe.

**Art. 8**

Pracownik samorządowy nie powinien dopuszczać do sytuacji, w której byłby uzależniony od interesanta Urzędu; w szczególności nie wolno mu zaciągać od interesantów pożyczek lub korzystać nieodpłatnie z jego usług.

**Art. 9**

Pracownik samorządowy o zauważonych przez niego rażących lub powtarzających się naruszeniach prawa obowiązany jest informować kierownika jednostki.

**Art. 10**

Samokształcenie ogólne i doskonalenie zawodowe należą do obowiązków każdego pracownika samorządowego.

**Art. 11**

Pracownikowi samorządowemu nie wolno umyślnie udzielać nieprawdziwych lub mylnych informacji.

**Art. 12**

Pracownik samorządowy obowiązany jest zachować umiar i takt wobec organów Miasta Chojnice, urzędów i instytucji, przed którymi występuje.

**Art. 13**

Pracownik samorządowy powinien wykazywać opanowanie i umiar także w przypadku niewłaściwego zachowania się osób biorących udział w postępowaniu lub zakłócających porządek na terenie urzędu.

**Art. 14**

Pracownik urzędu powinien dbać, aby jego zachowanie nie naruszyło powagi urzędu i instytucji przed którymi reprezentuje Miasto Chojnice oraz o to, aby jego wystąpienia nie naruszały godności osób uczestniczących w postępowaniu.

**Art. 15**

Pracownik samorządowy obowiązany jest przestrzegać lojalności i koleżeństwa wobec wszystkich pracowników urzędu.

**Art. 16**

Pracownicy samorządowi powinni udzielać sobie pomocy i służyć radą w sprawach związanych z wykonywaniem obowiązków.

**Art. 17**

1. Niedopuszczalne jest wypowiedzanie przez pracownika samorządowego wobec osób trzecich negatywnej opinii o pracy zawodowej lub przymiotach i walorach osobistych innych pracowników samorządowych.
2. Wydanie negatywnej opinii o innym pracowniku samorządowym także co do jego pracy zawodowej, jest dopuszczalne, jeżeli opinia taka jest oparta na faktach, a potrzeba albo obowiązek jej wydania wynikają z zadań lub uprawnień służbowych.

**Art. 18**

Pracownik samorządowy powinien zwracać uwagę każdemu pracownikowi urzędu lub instytucji samorządowej, który postępuje niezgodnie z Zasadami Etyki Pracowników Samorządowych.

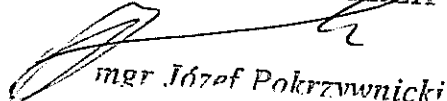
**Art. 19**

Pracownik samorządowy, który z racji obowiązków wykonywanych w samorządzie uzyskał wiadomości, dotyczące spraw osobistych innego pracownika, nie może z nich korzystać dla innych celów, jak tylko w celu prawidłowego wykonania swoich obowiązków samorządowych.

**Art. 20**

Pracownik samorządowy obowiązany jest współdziałać z organami samorządu w sprawach związanych z funkcjonowaniem i zadaniami samorządu oraz w sprawach wykonywania zawodu i przestrzegania niniejszych Zasad przez jego członków.

Z-ca BURMISTRZA

  
mgr Józef Pokrzywnicki