

Zarządzenie Nr 79./12
Burmistrza Miasta Chojnice
z dnia 26 października 2012 r.

w sprawie: Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu mieszkańców Chojnic”- rekrutacja dodatkowa.

Na podstawie art. 30 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 Nr 142, poz. 1591 ze zm.)

BURMISTRZ MIASTA
Zarządza, co następuje:

§1

Wprowadzić Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu mieszkańców Chojnic” o numerze POIG.08.03.00-22-061/10 realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

~~BURMISTRZ~~

~~dr Arseniusz Finster~~

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
pn „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu mieszkańców Chojnic”
-rekrutacja dodatkowa.**

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Niniejszy Regulamin określa warunki uczestnictwa i proces rekrutacji Beneficjentów ostatecznych do Projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu mieszkańców Chojnic” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

§ 2

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1. Projekcie – należy przez to rozumieć projekt „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu mieszkańców Chojnic”.
2. Realizatorze projektu – należy przez to rozumieć Gminę Miejską Chojnice.
3. Beneficjencie ostatecznym – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do uczestnictwa w Projekcie, korzystającą ze wsparcia oferowanego w ramach Projektu.

§ 3

1. Projekt „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu mieszkańców Chojnic” realizowany jest przez Gminę Miejską Chojnice w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, oś priorytetowa 8 „Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki”, działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.
2. Celem głównym Projektu jest zapewnienie dostępu do Internetu dla 40 gospodarstw domowych z terenu miasta Chojnice zagrożonych wykluczeniem cyfrowym z powodu trudnej sytuacji materialnej lub niepełnosprawności.
3. Projekt będzie obejmował następujące typy działań:
 - 1) Zarządzanie projektem,
 - 2) Promocja i informacja,
 - 3) Zakup usługi dostępu do Internetu,
 - 4) Zakup i przekazanie komputerów beneficjentom ostatecznym oraz świadczenie wsparcia i obsługi serwisowej.
 - 5) Szkolenia dla beneficjentów ostatecznych

II. Warunki uczestnictwa w Projekcie

§4

1. Kryteria przystąpienia do projektu oraz punktacja:
 - 1) Gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej (zgodnie z art. 8 ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r o pomocy społecznej tj kryterium dochodowe na osobę do 456 zł) – 10 punktów na każdą osobę.

- 2) Gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych (zgodnie z art. 5 ust 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003r o świadczeniach rodzinnych, tj. kryterium dochodowe na osobę do 539 zł Dz.U. z 2003r. Nr 228 poz. 2255) – 5 punktów na każdą osobę.
 - 3) Dzieci i młodzież ucząca się z rodzin w trudnej sytuacji materialnej i społecznej uprawniającej do uzyskania stypendiów szkolnych (zgodnie z art. 90b ust 1,3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty Dz.U. z 2004r Nr 256 poz. 2572) –5 punktów na każde dziecko.
 - 4) Osoby niepełnosprawne ze znacznym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym spełniające kryterium dochodowe – 30 punktów.
 - 5) Osoby niepełnosprawne z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym – 20 punktów dorośli i 30 punktów dzieci.
 - 6) Rodziny zastępcze – 30 punktów na każde dziecko.
2. Beneficjenci, o których mowa w § 4 pkt. 1 muszą spełniać łącznie następujące warunki:
- 1) Spełniać minimum jeden z kryteriów określonych w § 4 pkt 1 ppkt 1-6.
 - 2) Posiadać miejsce zamieszkania na terenie miasta Chojnice.
 - 3) Nie posiadać komputera i dostępu do Internetu.
 - 4) Zobowiązać się do stosowania zasad określonych w niniejszym Regulaminie.
 - 5) W projekcie mogą brać udział osoby niepełnosprawne o miesięcznych dochodach nie przekraczających:
 - 50% przeciętnego wynagrodzenia ogłaszanego przez prezesa Głównego Urzędu Statystycznego przypadającego na członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym,
 - 65% przeciętnego wynagrodzenia ogłaszanego przez prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w przypadku osoby samotnej.
 - 6) Każde gospodarstwo domowe może złożyć tylko jeden formularz zgłoszeniowy do projektu.

III Proces rekrutacji

§ 5

1. Rekrutacja uczestników projektu przebiegać będzie dwuetapowo:
 - 1) Pierwszy etap obejmować będzie nabór prowadzony przez Komisję Rekrutacyjną składającą się z pracowników Urzędu Miejskiego w Chojnicach, Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Chojnicach grupy potencjalnych Beneficjentów ostatecznych z terenu miasta Chojnice, spełniających kryteria określone w § 4 pkt 1.
 - 2) Drugi etap obejmować będzie:
 - a) Weryfikację zgłoszeń do udziału w Projekcie pod kątem spełnienia kryteriów opisanych w § 4 pkt 2 oraz kompletności i poprawności dokumentów rekrutacyjnych.

- b) Utworzenie Listy Beneficjentów ostatecznych oraz Listy Rezerwowej.
 - c) Poinformowanie osób zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do udziału w Projekcie i podpisanie umowy uszczegóławiającej warunki uczestnictwa w Projekcie z Beneficjentami ostatecznymi Projektu.
2. W wyniku rekrutacji wyłoniona zostanie grupa 40 Beneficjentów ostatecznych.
 - 1) Listę 40 Beneficjentów ostatecznych otwierają osoby z listy rezerwowej wyłonione w wyniku rekrutacji, o którym mowa w zarządzeniu nr 59/2011 z dnia 08 lipca 2011r., po weryfikacji czy obecnie spełniają warunki o których mowa § 4 pkt. 2 niniejszego regulaminu.
 - 2) Listę 40 Beneficjentów ostatecznych, po uwzględnieniu osób wskazanych § 5 pkt. 2 ppkt 1 regulaminu, zamyka osoba z najwyższą kolejną liczbą punktów.
 - 3) W przypadku większej ilości osób o których mowa § 5 pkt. 2 ppkt 2 regulaminu, z taką samą liczbą punktów, Komisja przeprowadzi wśród nich losowanie mające na celu ustalenie listy Beneficjentów ostatecznych.
3. Zgłoszenia do projektu dokonuje pełnoletni mieszkaniec miasta Chojnice, rodzic lub opiekun prawny ucznia dostarczając do dnia 31 sierpnia 2011 r. dokumenty rekrutacyjne stanowiące załączniki do niniejszego regulaminu:
 - 1) Deklarację uczestnictwa w Projekcie (załącznik nr 1 do regulaminu),
 - 2) Formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 2 do regulaminu) wraz z kserokopią dowodu osobistego,
 - 3) Oświadczenie o dochodach netto oraz liczbie osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (załącznik nr 5 do regulaminu),
 - 4) Orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu umiarkowanym lub znacznym - dot. osób niepełnosprawnych lub orzeczenie o niepełnosprawności w przypadku dzieci do 16 roku życia.
 - 5) Dokument potwierdzający otrzymywanie stypendium szkolnego w roku szkolnym 2011/2012- dot. dzieci i młodzieży z rodzin w trudnej sytuacji materialnej (załącznik nr 4 do regulaminu),
 - 6) Zaświadczenie z Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej - dot. osób korzystających z pomocy wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych – (załącznik nr 6 do regulaminu),
 - 7) Zaświadczenie z Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej - dot. osób korzystających z pomocy wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej – (załącznik nr 7 do regulaminu),
 - 8) Rekomendacja do udziału w projekcie – (załącznik nr 3 do regulaminu).
 - 9) Postanowienie sądu o ustanowieniu rodziny zastępczej – dotyczy rodzin zastępczych,
 - 10) Oświadczenie o niekorzystaniu ze środków publicznych na zakup sprzętu komputerowego lub Internetu – (załącznik nr 8 do regulaminu).
4. Dokumenty rekrutacyjne będą dostępne w Urzędzie Miejskim w Chojnicach, Ośrodku Pomocy Społecznej, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Chojnicach oraz na stronie internetowej www.miastochojnice.pl
Wypełniony i podpisany przez Osobę Zgłaszaną lub w przypadku osób niepełnoletnich rodzica bądź opiekuna prawnego Formularz zgłoszenia do projektu,

deklarację oraz wymagane załączniki należy złożyć w terminie od 29 października 2012 r. do 16 listopada 2012 r. w Urzędzie Miejskim w Chojnicach lub przesać pocztą do Urzędu Miejskiego w Chojnicach, ul. Stary Rynek 1, 89-600 Chojnice. W przypadku przesłania zgłoszenia pocztą za datę zgłoszenia przyjmuje się datę stempla pocztowego.

5. Niekompletne dokumenty rekrutacyjne nie będą rozpatrywane.
6. Dodatkowo utworzona zostanie lista rezerwowa, w przypadku rezygnacji lub wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie, wolne miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.
 - 1) Listę rezerwową otwiera osoba z najwyższą liczbą punktów, która spełnia warunki formalne, a nie zakwalifikowały się do listy 40 Beneficjentów ostatecznych.
 - 2) W przypadku większej liczby osób, o których mowa w § 5 pkt 6 ppkt 1 regulaminu, z taką samą liczbą punktów, Komisja przeprowadzi wśród nich losowanie mające na celu ustalenie Listy rezerwowej.
7. O zakwalifikowaniu bądź nie zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie uczestnik będzie poinformowany pisemnie lub telefonicznie.

Osobą uprawnioną do udzielania wszelkich informacji i odpowiedzi w sprawie Projektu jest Koordynator Projektu – Grzegorz Czarnowski, Urząd Miejski w Chojnicach (Biuro Projektu – pokój nr 405), Tel. 52 397 1800 wew. 49, e-mail: g.czarnowski@miastochojnice.pl

IV Proces wdrażania projektu

§ 6

Beneficjent ostateczny lub w przypadku osoby niepełnoletniej rodzic bądź opiekun prawny podpisze umowę użyczenia, w której zobowiąże się m.in. do:

1. nieodpłatnego przyjęcia do użytkowania przez okres 3 lat liczonego od daty przekazania sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem i dostępem do Internetu, oraz zobowiąże się do pokrywania kosztów energii elektrycznej koniecznej do pracy ww. zestawu komputerowego;
2. użytkowania przekazanego sprzętu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i przyjęcia na siebie pełnej odpowiedzialności prawnej powstałej w wyniku działalności sprzecznej z przepisami prawa;
3. dochowania należytej staranności w użytkowaniu powierzonego sprzętu, a w przypadku jego uszkodzenia lub zniszczenia wyrażenie zgody na dochodzenie przez Realizatora Projektu zwrotu kosztów koniecznych napraw lub zakupu nowego sprzętu;
4. niezbywania i nieobciążania żadnym prawem otrzymanego sprzętu na rzecz osób trzecich, a w przypadku jego zbycia wyrażenie zgody na dochodzenie przez Realizatora Projektu zwrotu kosztów zakupu nowego sprzętu;
5. udostępniania sprzętu na żądanie Realizatora Projektu w celu jego serwisowania i modernizacji, udziału w działaniach kontrolnych przeprowadzonych przez Realizatora Projektu;
6. natychmiastowego poinformowania Realizatora Projektu o utracie kwalifikowalności do udziału w Projekcie poprzez niespełnianie jakiegokolwiek kryterium określonego w § 4;

7. uczestnictwa w szkoleniach związanych z nabyciem umiejętności obsługi komputera i korzystania z Internetu,
8. zabezpieczenie roszczeń Realizatora Projektu w przypadku zaistnienia zdarzeń wskazanych w § 6 pkt 3 i 4 poprzez wystawienie weksla In blanco.

V Zasady rezygnacji, zakończenia lub wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie

§ 7

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział Uczestnika w Projekcie.
2. Rezygnacja z udziału w Projekcie powinna mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji.
3. Beneficjent ostateczny kończy udział w Projekcie w przypadku, gdy w czasie jego trwania przestanie spełniać warunki określone w § 4 pkt 1 i 2. W sytuacji zaistnienia takich zmian Uczestnik Projektu jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o nich personel Projektu w formie pisemnego oświadczenia.
4. Beneficjent ostateczny zostanie wykluczony z uczestnictwa w Projekcie w przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania zobowiązań określonych w Deklaracji Uczestnictwa w Projekcie lub umowie uszczegółwiającej warunki uczestnictwa w Projekcie.
5. W przypadku rezygnacji, zakończenia lub wykluczenia Beneficjent ostateczny zobowiązuje się do zwrotu otrzymanego sprzętu w stanie nie gorszym ponad zużycie wynikające z jego prawidłowej eksploatacji.
6. W przypadku rezygnacji, zakończenia uczestnictwa lub wykluczenia Beneficjenta ostatecznego z udziału w Projekcie w jego miejsce wchodzi kolejna osoba z listy rezerwowej.

VI Pozostałe postanowienia

§ 8

1. Regulamin obowiązuje od dnia podpisania w całym okresie realizacji Projektu.
2. Gmina Miejska Chojnice zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w każdym czasie.
3. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej.
4. Od decyzji odmawiającej zakwalifikowania do udziału w Projekcie nie przysługuje odwołanie.
5. Szczegóły dotyczące praw i obowiązków Uczestnika Projektu zostaną określone w odrębnej umowie.

BURMISTRZ

dr Arseniusz Finster