

103  
Zarządzenie nr .../2016  
Burmistrza Miasta Chojnice  
z dnia ...16...12...2016r.

w sprawie powołania Społecznej Komisji Mieszkaniowej  
i nadania jej regulaminu działania

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( t.j. Dz.U. 2016, poz. 446 ) oraz § 21 ust.1 Uchwały Nr XXV/270/16 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 28 października 2016r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Chojnice ( Dz.Urz.Woj.Pom. z 2016, poz.3859 ) zarządza się co następuje:

§ 1. Powołuje się Społeczną Komisję Mieszkaniową, zwaną dalej „Komisją”,  
w następującym składzie:

- 1) Kazimierz Drewek - przewodniczący Komisji
- 2) Renata Dąbrowska - członek Komisji
- 3) Stanisław Kowalik - członek Komisji
- 4) Bogdan Marcinowski - członek Komisji
- 5) Maria Sulima Sułkowska – członek Komisji

§ 2. Nadaje się Komisji Regulamin w brzmieniu stanowiącym załącznik do Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

RADCA PRAWNY  
mgr Józef Czapiewski  
B-d/402



BURMISTRZ

*dr Arseniusz Finster*

A handwritten signature in black ink, appearing to be "A. Chojnic", is located at the bottom left of the page.

## REGULAMIN SPOŁECZNEJ KOMISJI MIESZKANIOWEJ

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.
2. W pracach Komisji, za zgodą Przewodniczącego, mogą brać udział z głosem doradczym inne osoby.
3. Posiedzenia Komisji odbywają się w terminach ustalonych przez Przewodniczącego w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.
4. Komisja może powołać ze swojego grona zespół wizytujący, którego zadaniem jest ocena sytuacji mieszkaniowej i bytowej osób ubiegających się o przydział mieszkania. Zespół ze swoich czynności sporządza protokół.
5. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy swojego składu. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.
6. Komisja wyraża opinię w oparciu o dane zawarte we wniosku, załączone dokumenty, informacje zebrane w miejscu zamieszkiwania przez zespoły wizytujące, rozmowy indywidualne przeprowadzone z osobami ubiegającymi się o przydział lokalu.
7. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół. Obsługę techniczno-kancelaryjną prowadzi pracownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.
8. Członek Komisji podlega wyłączeniu od udziału we własnej sprawie, a także dotyczącej jego rodziny.
9. Komisja udziela opinii również w innych sprawach mieszkaniowych zleconych przez Burmistrza Miasta Chojnice.