

Zarządzenie Nr 105/2016
Burmistrza Miasta Chojnice
z dnia 21 grudnia 2016 r.

w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1047 z późn. zm.)

BURMISTRZ MIASTA
zarządza co następuje:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji następujących składników majątkowych:

1. zapasów materiałów i towarów, gotówki w kasie oraz druków ścisłego zarachowania na dzień 31.12.2016 r. w drodze spisu z natury,
2. aktywów finansowych zgromadzonych na rachunkach bankowych oraz należności – drogą weryfikacji, prawidłowości wykazanego stanu w księgach rachunkowych Urzędu na podstawie otrzymanych z banku i od kontrahentów dokumentów „potwierdzenia salda”,
3. składników aktywów powierzonych (np. oddanych w administrowanie), będących własnością innych jednostek, według stanu na 31.12.2016 r.,
4. środków trwałych w budowie na dzień 31.12.2016 r. w drodze weryfikacji stanów księgowych z dokumentami księgowymi,
5. składników aktywów powierzonych będących własnością gminy według stanu na 31.12.2016 r.

§ 2

Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

Pan Robert Wajlonis - Przewodniczący

Pani Maria Synoradzka - Członek

§ 3

Ustalam następujące pola spisowe oraz zespoły spisowe:

1. Zapasy materiałów (powierzone materiały, towary i inne składniki majątku):

(Stanowisko ds. Kultury i Sportu i Wydział Komunalny)

Przewodniczący - Kamila Smoleń

Członek - Anna Michalak

2. Gotówka w kasie Urzędu, druki ścisłego zarachowania:

Przewodniczący - Ewa Szymanowicz

Członek - Aleksandra Thiede

3. Inwestycje w toku (środki trwałe w budowie)

Przewodniczący - Beata Topka – Kosecka

Członek - Magdalena Wlazłowska

4. Aktywów finansowych:

Wydział Finansowy Urzędu Miejskiego

5. Należności długoterminowe z tytułu sprzedaży lokali, dzierżaw itp. W drodze potwierdzeń stanów sald należności według stanu na dzień 30.11.2016 r.

- Tadeusz Krawczuk.

6. Zapasy materiałów (powierzone materiały, towary i inne składniki majątku):

(Straż Miejska)

Przewodniczący - Maciej Gierszewski

Członek - Martyna Głowczewska

7. Zapasy materiałów (powierzone materiały, towary i inne składniki majątku):

- a) *Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska – Stanowisko d/s Zieleni*
Przewodniczący - Grzegorz Piekarski
Członek - Łukasz Prill
- b) *Wydział Programów Rozwojowych i Współpracy Zagranicznej w zakresie składników majątkowych otrzymanych w użyczenie*
Przewodniczący - Tomasz Kamiński
Członek - Kinga Lipska
- c) *Wydział Organizacyjny w zakresie składników majątkowych otrzymanych w użyczenie (np. MF)*
Przewodniczący - Kazimierz Karkoszka
Członek - Magdalena Sawa
- d) *Wydział Edukacji Wychowania i Zdrowia w zakresie składników majątkowych przekazanych w użyczenie osobom fizycznym*
Przewodniczący - Tomasz Witkowski
Członek - Tomasz Augustyn

§ 4

1. Spisu z natury dokonuje się na drukach ścisłego zarachowania w dwóch egzemplarzach (kopia dla osoby materialnie odpowiedzialnej). Druki należy pobrać w kasie Urzędu.
2. Wszystkie arkusze spisu z natury zespoły przekażą Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej w terminie: do dnia 20 stycznia 2017 r.
3. Komisja inwentaryzacyjna w oparciu o arkusze spisu oraz ewidencję księgową ustali różnice inwentaryzacyjne, przedstawi przyczyny ich powstania oraz sposób rozliczenia w terminie: do dnia 30 stycznia 2017 r.



Burmistrz Miasta

dr Arseniusz Finster