

ZARZĄDZENIE Nr 223/2025
BURMISTRZA MIASTA CHOJNICE
z dnia 17 grudnia 2025 r.

w sprawie: *powołania Komisji konkursowej ds. przeprowadzenia konkursu na dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Chojnicach*

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), art.16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 87) w zw. Z art. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2393)

§ 1.

Powołuję Komisję konkursową do przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Chojnicach w następującym składzie osobowym:

1. Grzegorz Czarnowski – Dyrektor Wydziału Edukacji, Wychowania i Zdrowia – Przewodniczący;
2. Wioletta Szreder – Skarbnik Miasta Chojnice – Członek;
3. Bogdan Kuffel – Przewodniczący Komisji Kultury i Edukacji – Członek;
4. Anna Maria Zdrenka – Członek Zarządu Stowarzyszenia LekTURA – Członek;
5. Łukasz Sajnaj – Wicedyrektor Chojnickiego Centrum Kultury – Członek.

§ 2.

Szczegółowy tryb pracy Komisji konkursowej oraz zasady przeprowadzania konkursu zawarte zostały w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji konkursowej.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Z-ca Burmistrza

Adam Kopczyński

Załącznik do Zarządzenia Nr 223/2025
Burmistrza Miasta Chojnice z dnia 17 grudnia 2025 r.
w sprawie: powołania Komisji konkursowej ds. przeprowadzenia
konkursu na dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Chojnicach

**REGULAMIN DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ
DO PRZEPROWADZENIA
KONKURSU NA KANDYDATA NA STANOWISKO
DYREKTORA MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W CHOJNICACH**

§ 1.

Regulamin określa tryb pracy Komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Chojnicach.

§ 2.

1. Przewodniczący Komisji ustala termin i miejsce posiedzenia Komisji, o czym powiadamia pozostałych członków Komisji oraz kandydatów, nie później niż na 3 dni przed terminem posiedzenia.
2. Posiedzenie Komisji odbywa się nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od upływu terminu składania ofert przez kandydatów, wskazanego w ogłoszeniu konkursu.
3. Prace Komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 jej członków.

§ 3.

1. Komisja, na podstawie złożonej oferty, podejmuje uchwałę o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego. Uchwała zapada zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów głos decydujący należy do przewodniczącego komisji.
2. Komisja podejmuje uchwałę o odmowie dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego, jeżeli:
 - 1) oferta została złożona po terminie;
 - 2) oferta nie zawiera wszystkich dokumentów wskazanych w ogłoszeniu konkursu;
 - 3) z oferty wynika, że kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu konkursu.

3. Czynności Komisji, o których mowa w ust. 1, odbywają się bez udziału kandydatów. Po ich zakończeniu Przewodniczący Komisji informuje ustnie kandydatów o dopuszczeniu albo odmowie dopuszczenia do postępowania konkursowego.
4. Kandydat, któremu odmówiono dopuszczenia do postępowania konkursowego, może, w terminie 3 dni od otrzymania ustnej informacji o odmowie dopuszczenia do postępowania konkursowego, wystąpić z pisemnym wnioskiem o podanie przyczyn odmowy. Przewodniczący Komisji informuje kandydata pisemnie w postaci papierowej o przyczynach odmowy dopuszczenia do postępowania konkursowego w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 4.

1. Przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego Komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.
2. Komisja, po rozmowie z każdym z kandydatów, dokonuje ich merytorycznej oceny. Ocenie podlega w szczególności przedstawione przez kandydata pisemne opracowanie programu realizacji zadań w zakresie bieżącego funkcjonowania i rozwoju Miejskiej Biblioteki Publicznej w Chojnicach, w perspektywie najbliższych 5 lat, z uwzględnieniem statutu i warunków organizacyjno-finansowych działalności Miejskiej Biblioteki Publicznej. Członkowie Komisji mogą zadawać kandydatom pytania.

§ 5.

1. Komisja wyłania kandydata na stanowisko dyrektora w głosowaniu tajnym. Każdy z członków komisji dysponuje jednym głosem.
2. Konkurs wyłania kandydata na dyrektora, jeżeli jeden z uczestników otrzyma bezwzględną większość głosów obecnych członków komisji.
3. Jeżeli pierwsze głosowanie nie wyłoni kandydata, a do konkursu przystąpiło co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się drugie głosowanie. Do drugiej tury przechodzą dwaj kandydaci, którzy uzyskali najwięcej głosów, a jeżeli według powyższej zasady nie można wyłonić dwóch kandydatów, wszyscy kandydaci, którzy uzyskali dwie największe liczby głosów.
4. Jeżeli w drugim głosowaniu kandydat nie zostanie wyłoniony zgodnie z ust. 2, komisja konkursowa zarządza jeszcze jedno głosowanie według reguł określonych w ust. 3 albo stwierdza nierozstrzygnięcie konkursu.

§ 6.

1. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisują obecni na posiedzeniu członkowie.
2. Protokół zawiera:
 - 1) imiona i nazwiska Przewodniczącego Komisji oraz pozostałych członków Komisji;
 - 2) imiona i nazwiska kandydatów;
 - 3) uchwały o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu kandydatów do dalszego postępowania konkursowego, wraz z podaniem przyczyn odrzucenia ofert;
 - 4) informację o rozmowach przeprowadzonych z kandydatami, pytania zadane kandydatom w czasie postępowania konkursowego oraz zwięzłą informację o udzielonych odpowiedziach;
 - 5) informację o liczbie głosów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów w kolejnych głosowaniach;
 - 6) informację o wyniku postępowania konkursowego.

§ 7.

1. Po zakończeniu obrad Komisji, Przewodniczący niezwłocznie powiadamia Burmistrza o wyniku postępowania konkursowego oraz przekazuje dokumentację postępowania konkursowego.
2. Burmistrz zatwierdza konkurs albo unieważnia konkurs i zarządza ponowne jego przeprowadzenie w razie stwierdzenia:
 - 1) nieuzasadnionego niedopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego;
 - 2) przeprowadzenia przez Komisję postępowania konkursowego bez wymaganego udziału 2/3 jej członków;
 - 3) naruszenia tajności głosowania
 - 4) innych nieprawidłowości, które mogły mieć wpływ na wynik konkursu.