

p. W. Domozych  
2024-08-20

**Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego**

**Urząd Miasta w Chojnicach**  
RKP. 2024. 23353  
wpt. dn. 2024-08-19  
liczba ..... ilość zał. ....  
 złożono osobiście ..... podpis .....  
PP  
K

**1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO**

Nazwa: Burmistrz Miasta Chojnic

**2. RODZAJ PISMA<sup>1)</sup>**

- 2.1. wniosek do projektu aktu
- 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu<sup>2)</sup>
- 2.3. wniosek o zmianę aktu<sup>3)</sup>
- 2.4. wniosek o sporządzenie aktu<sup>3)</sup>

**3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO<sup>1)</sup>**

- 3.1. plan ogólny gminy
- 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
- 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
- 3.4. audyt krajobrazowy
- 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

**4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>**

Imię i nazwisko lub nazwa: [redacted]  
Kraj: POLSKA Województwo: Dolnośląskie  
Powiat: ..... Gmina: .....  
Ulica: [redacted] Nr domu: [redacted] Nr lokalu: .....  
Miejscowość: Wrocław Kod pocztowy: 51-541  
E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): [redacted]  
Nr tel. (nieobowiązkowo): [redacted]

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: .....  
4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?  
 tak  nie

**5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>**

(Nieobowiązkowo)  
Kraj: ..... Województwo: .....  
Powiat: ..... Gmina: .....  
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....  
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

**6. DANE PEŁNOMOCNIKA<sup>4)</sup>**

(Nieobowiązkowo)  
 pełnomocnik  pełnomocnik do doręczeń  
Imię i nazwisko: [redacted]  
Kraj: ..... Województwo: Dolnośląskie  
Powiat: ..... Gmina: .....  
Ulica: [redacted] Nr domu: [redacted] Nr lokalu: .....  
Miejscowość: Wrocław Kod pocztowy: 50-541  
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): [redacted]  
Nr tel. (nieobowiązkowo): [redacted]  
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: .....

**7. TREŚĆ PISMA**

7.1. Treść<sup>6)</sup>.....

WNIOSEK O UMIESZCZENIE W PLANIE OGÓLNYM PRZEZNACZENIA DLA N/W DZIAŁEK: STREFY HANDLU WIELKOPOWIERZCHNIOWEGO  
ORAZ TERENÓW BIOLOGICZNIE CZYNNYCH NA POZIOMIE MAX 5%

Działka 506/248, obręb: 0001 Chojnice, jedn. 220201\_1 Chojnice - m.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup>	7.2.4. Treść <sup>6)</sup>
1	.....	.....	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	.....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup>	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) <sup>8)</sup>	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	.....	.....	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	.....	.....	.....	.....

## 8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

Wyrażam zgodę       Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

## 9. ZAŁĄCZNIKI

- Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.<sup>9)</sup>

## 10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: .....

Data: 14.08.2024

---

<sup>1)</sup> Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

<sup>2)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

<sup>3)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

<sup>4)</sup> W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>5)</sup> Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

<sup>6)</sup> Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>7)</sup> W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

<sup>8)</sup> Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

<sup>9)</sup> W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

PEŁNOMOCNICTWO ADMINISTRACYJNE

I SĄDOWO ADMINISTRACYJNE

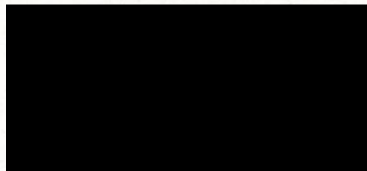
**KAUFLAND POLSKA MARKETY SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA JAWNA** z siedzibą we Wrocławiu, wpisana  
do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-  
Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego  
pod numerem KRS 0000879890 (dalej: „*Spółka*”), reprezentowana przez Członków  
Zarządu Spółki KAUFLAND POLSKA MARKETY sp. z o.o. - wspólnika  
reprezentującego spółkę pod firmą KAUFLAND POLSKA MARKETY sp. z o.o. sp. j. -

**udziela następującego ogólnego administracyjnego i sądowoadministracyjnego  
pełnomocnictwa**

\_\_\_\_\_ zam. 51-351 Wrocław, \_\_\_\_\_  
legitymującej się dowodem osobistym o \_\_\_\_\_ ważnym do dnia 26.07.2028  
r. (dalej: „*Pełnomocnik*”), -----

**Adres do korespondencji:**

Kaufland Polska Markety sp. z o.o. sp. j.

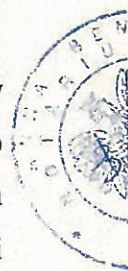


do reprezentowania Spółki na terenie Rzeczypospolitej Polskiej: -----

- 1) w postępowaniach mających na celu uchwalenie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub ich zmiany, uzyskanie ostatecznych, wykonalnych i niezaskarżalnych przed sądami administracyjnymi decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, pozwoleń wodnoprawnych, decyzji o warunkach zabudowy, decyzji o pozwoleniu na budowę i decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektów przez Spółkę, na podstawie których to decyzji Spółka będzie uprawniona do budowy obiektów handlowo-usługowych, a następnie do prowadzenia w nich działalności gospodarczej, łącznie z postępowaniami, których celem jest przeniesienie na Spółkę decyzji o warunkach zabudowy na podstawie art. 63 ust. 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, decyzji o pozwoleniu na budowę na podstawie art. 40 ustawy prawo budowlane, przeniesienie decyzji wodnoprawnych oraz decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na

Handwritten signature or initials in blue ink.

- realizację przedsięwzięcia, a także w postępowaniach dotyczących decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej i w postępowaniach wywłaszczeniowych oraz w postępowaniach o wydanie zezwolenia na usunięcie drzewa lub krzewu z terenu nieruchomości przed właściwym wójtem, burmistrzem albo prezydentem miasta, a w przypadku gdy zezwolenie dotyczy usunięcia drzewa lub krzewu z terenu nieruchomości lub jej części wpisanej do rejestru zabytków – przed wojewódzkim konserwatorem zabytków oraz wszelkimi innymi organami i podmiotami w związku z tym postępowaniem w szczególności przed regionalnym dyrektorem ochrony środowiska; -----
- 2) w postępowaniach mających na celu stwierdzenie nieważności bądź wyeliminowanie z obrotu prawnego decyzji i innych aktów administracyjno-prawnych;-----
  - 3) w postępowaniach mających na celu uzyskanie decyzji zatwierdzających projekt podziału i decyzji zatwierdzających projekt scalenia nieruchomości;-----
  - 4) wobec zarządców dróg, w tym również do zawierania z nimi w imieniu Spółki porozumień dot. budowy i przebudowy dróg, zjazdów i innych elementów infrastruktury drogowej w związku z budową obiektów handlowo-usługowych Spółki i do przenoszenia lub przejmowania praw i obowiązków wynikających z takich umów;-----
  - 5) w postępowaniach wieczystoksięgowych dotyczących spraw Spółki, w związku z ustawą o księgach wieczystych i hipotece;-----
  - 6) w postępowaniach przed właściwymi organami Urzędu Dozoru Technicznego, w tym do reprezentowania w każdym właściwym Departamencie, Zespole lub Biurze oraz w każdym właściwym Oddziale Terenowym Urzędu Dozoru Technicznego, z prawem do składania wszelkich wniosków i oświadczeń i odbioru dokumentów;-----
  - 7) w postępowaniach przed właściwym wójtem, burmistrzem albo prezydentem miasta o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, w tym do składania oświadczenia o ilości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych, z prawem do składania wszelkich wniosków i oświadczeń i odbioru dokumentów;-----
  - 8) przed Państwową Inspekcją Sanitarną oraz właściwymi stacjami sanitarno-epidemiologicznymi, z prawem do składania wszelkich wniosków i oświadczeń i odbioru dokumentów;-----
  - 9) przed wszystkimi podmiotami jak również właściwymi organami



administracyjnymi wszystkich instancji. W szczególności umocowanie to obejmuje prawo do sporządzania, podpisywania, zmiany i składania wszelkich dokumentów i wniosków w organach administracji jak również w sądach powszechnych wszystkich instancji, prawo do uzyskiwania dokumentów, np. wyciągów z rejestru gruntów jak również zaświadczeń o przeznaczeniu danej nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego bądź też zaświadczeń o braku obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego; -----

- 10) do składania oświadczeń o posiadanych przez Spółkę tytułach prawnych do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane jak również udzielania takich tytułów prawnych osobom trzecim zgodnie z art. 3 pkt 11 ustawy prawo budowlane; -----
- 11) podejmowania wszelkich czynności zmierzających do uchwalenia i zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego; -----
- 12) do udzielania zgody na przeniesienie uzyskanych decyzji na osoby trzecie; -----
- 13) jak również do podejmowania wszelkich innych czynności i składania oświadczeń woli, które są konieczne i celowe w celu wykonania niniejszego pełnomocnictwa.

Pełnomocnictwo wygasa w każdym przypadku rozwiązania stosunku pracy między Spółką a Pełnomocnikiem. -----

#### **Prawo właściwe**

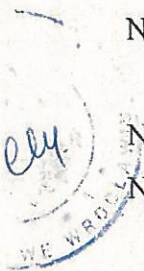
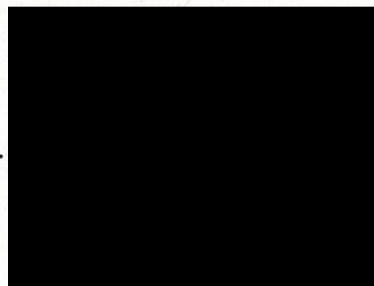
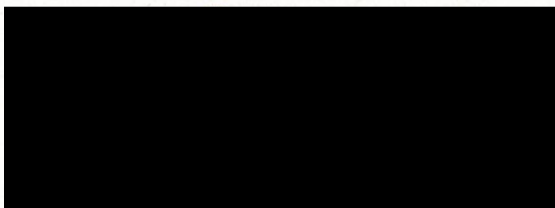
Niniejsze pełnomocnictwo podlega prawu polskiemu. -----

#### **Okres obowiązywania pełnomocnictwa**

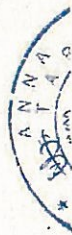
Niniejsze pełnomocnictwo obowiązuje od dnia 01.03.2024 roku do dnia 28.02.2025 r.

Niniejsze pełnomocnictwo może być odwołane w każdym czasie. -----

Wrocław, dnia 13 lutego 2024 r.



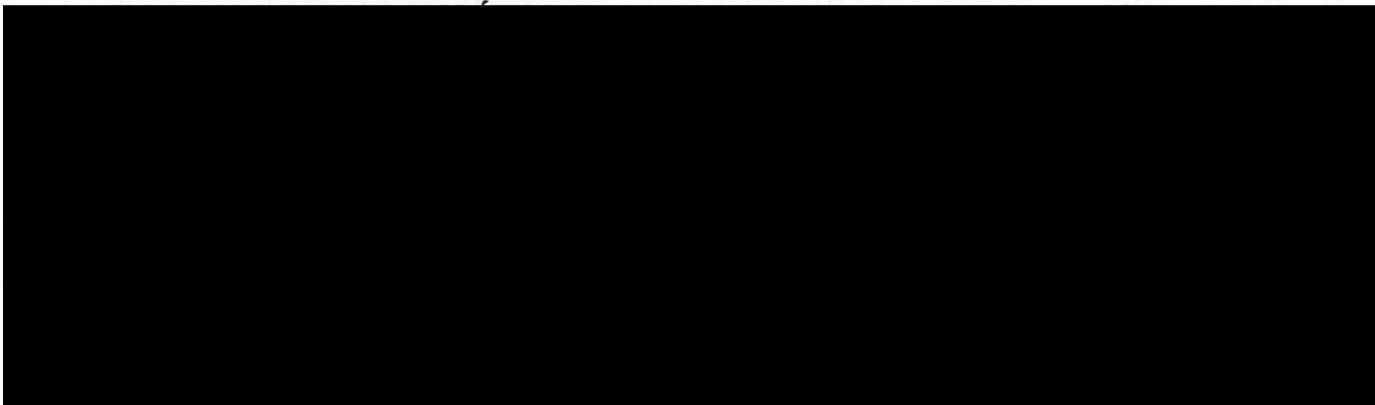
PUSTA STRON



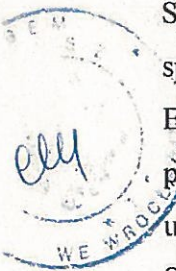
Repertorium A Numer 1208 /2024

Szafranski Szafranska i Bem Notariusze Spółka Partnerska, ul. Ruska 51 B, 50-079 Wrocław.

Poświadczam, że podpisy na powyższym dokumencie, we Wrocławiu, przy Alei Armii Krajowej nr 47 złożyli przede mną osobiście:-----



Stawający ad 1 i ad 2 oświadczyli, że działają łącznie w imieniu i na rzecz Spółki pod firmą **KAUFLAND POLSKA MARKETY spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka jawna** z siedzibą we Wrocławiu, przy Alei Armii Krajowej nr 47, wpisanej do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000879890 (zwanej dalej: „Spółka”), ad 1) i ad 2) jako Członkowie Zarządu Spółki **KAUFLAND POLSKA MARKETY spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą we Wrocławiu, przy Alei Armii Krajowej numer 47, wpisanej w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS 0000095572- wspólnika Spółki **KAUFLAND POLSKA MARKETY spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka jawna** z siedzibą we Wrocławiu reprezentującego Spółkę. -----



Ewelina Dominika Jarosińska i Marcin Łojewski oświadczają, że nie zostali z powyższych funkcji odwołani, ich mandaty nie wygasły oraz że są uprawnieni do udzielenia tego pełnomocnictwa. -----

Spółka **KAUFLAND POLSKA MARKETY spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka jawna** z siedzibą we Wrocławiu posiada numery: REGON: 151562471 i NIP: 899-23-67-273. -----

Tożsamość stawających notariusz Anna Bem stwierdziła na podstawie dokumentów tożsamości opisanych przy ich nazwiskach. -----

Poświadczenie niniejsze nie obejmuje treści zawartej w dokumencie, stwierdza jedynie własnoręczność podpisu osoby składającej. -----

Naliczono:-----

- 1) takse notarialną na podstawie §13 i § 17 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 czerwca 2004 r. w sprawie maksymalnych stawek taksy notarialnej w kwocie -----50,00 zł
- 2) podatek od towarów i usług (VAT) – 23% - od kwoty z pkt 1) -----11,50 zł
- Razem: 61,50 zł

Wrocław, dnia trzynastego lutego dwa tysiące dwudziestego czwartego roku (13-02-2024 r.).



Anna Bem

*Anna Bem*  
NOTARIUSZ

# Potwierdzenie wykonanej operacji

w systemie bankowości internetowej PekaoBiznes24

## Dane właściciela rachunku

Nazwa właściciela	KAUFLAND POLSKA MARKETY SP. Z O O SP.J	Adres właściciela	AL ARMII KRAJOWEJ 47, 50-541 WROCLAW
Rachunek właściciela	44 1240 1994 1111 0000 2497 4123		

## Dane kontrahenta/zleceniodawcy

Nazwa	Urząd Miejski Chojnice	Adres	Stary Rynek 1 Chojnice
Rachunek	96 1020 2791 0000 7702 0294 3348		

## Szczegóły operacji

Data waluty	19.08.2024
Data księgowania	19.08.2024
Kwota	-17,00 PLN
Tytuł operacji	K.Frach - oplata za pełnomocnictwo
Typ operacji	Obciążenie
Kod operacji	6410
Opis kodu operacji	PRZELEW MIĘDZYBANKOWY BETA/INTEGRA
Referencje banku	2024081910369277

Data wystawienia 19.08.2024 13:07

Strona 1/1

W rozliczeniach transgranicznych należy używać numeru rachunku IBAN oraz kodu BIC.

Numer IBAN tego rachunku: PL44 1240 1994 1111 0000 2497 4123; kod BIC Banku Pekao SA: PKOPPLPW.

Bank Polska Kasa Opieki Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, ul. Żubra 1, 01-066 Warszawa wpisany pod numerem KRS: 0000014843 do Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego; NIP: 526-00-06-841; wysokość kapitału zakładowego i kapitału wpłaconego: 262 470 034 złotych, według stanu na dzień 28 grudnia 2012 r.; Środki zgromadzone w Banku Pekao S.A. (dalej: Bank) na rachunkach bankowych objęte są gwarancją Bankowego Funduszu Gwarancyjnego (dalej: BFG) do kwoty w złotych stanowiącej równowartość 100 000 euro łącznie dla środków zgromadzonych na wszystkich rachunkach bankowych Klienta prowadzonych przez Bank oraz innych środków zgromadzonych w Banku które spełniają warunek objęcia gwarancją BFG, z zastrzeżeniem iż szczególne zasady gwarancji BFG, w tym:

1) lista podmiotów, których środki zostały wyłączone spod ochrony (Skarb Państwa, NBP, BFG, niektóre podmioty sektora publicznego i finansowego),  
2) lista środków, które nie podlegają ochronie BFG (środki wpłacone tytułem udziałów, wpisowego i wkładów członkowskich do spółdzielni, pieniądź elektroniczny, środki otrzymane w zamian za pieniądź elektroniczny oraz niektóre depozyty do wysokości 2,5 euro),  
3) wykaz innych środków gwarantowanych przez BFG, oraz

4) wykaz sytuacji, w których ochronie BFG mogą podlegać środki powyżej wskazanej łącznej kwoty gwarancji; określone zostały w "Arkuszu Informacyjnym dla Deponentów" oraz w "Informacji dotyczącej trybu i warunków otrzymania świadczenia pieniężnego na podstawie ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów oraz przymusowej restrukturyzacji", które dostępne są w każdym oddziale Banku Pekao S.A. oraz na stronie [www.pekao.com.pl](http://www.pekao.com.pl).

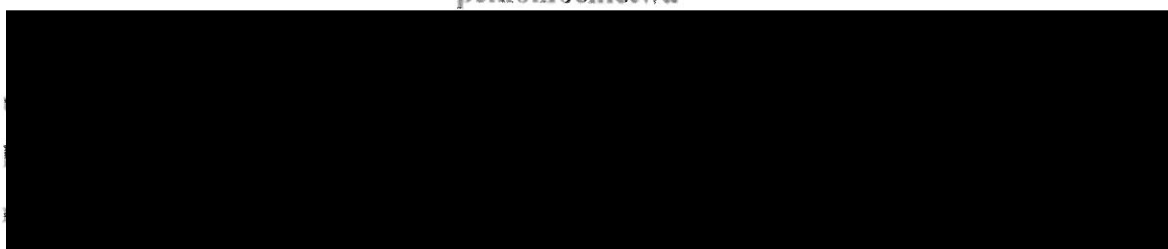
Dokument sporządzony elektronicznie na podstawie Art. 7 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo bankowe, Art. 60 kc, Art. 20 ust. 2 i 5 Ustawy o rachunkowości. Nie wymaga stempla i podpisu.

PELNOMOCNICTWO ADMINISTRACYJNE

I SĄDOWOADMINISTRACYJNE

**KAUFLAND POLSKA MARKETY SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA JAWNA** z siedzibą we Wrocławiu, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000879890 (dalej: „Spółka”), reprezentowana przez Członków Zarządu Spółki KAUFLAND POLSKA MARKETY sp. z o.o. - wspólnika reprezentującego spółkę pod firmą KAUFLAND POLSKA MARKETY sp. z o.o. sp. j. -

**udziela następującego ogólnego administracyjnego i sądowoadministracyjnego pełnomocnictwa**



**Adres do korespondencji:**

Kaufland Polska Markety sp. z o.o. sp. j.

Katarzyna Frach

Al. Armii Krajowej 47

50-541 Wrocław

do reprezentowania Spółki na terenie Rzeczypospolitej Polskiej:-----

- 1) w postępowaniach mających na celu uchwalenie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub ich zmiany, uzyskanie ostatecznych, wykonalnych i niezaskarżalnych przed sądami administracyjnymi decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, pozwoleń wodnoprawnych, decyzji o warunkach zabudowy, decyzji o pozwoleniu na budowę i decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektów przez Spółkę, na podstawie których to decyzji Spółka będzie uprawniona do budowy obiektów handlowo-usługowych, a następnie do prowadzenia w nich działalności gospodarczej, łącznie z postępowaniami, których celem jest przeniesienie na Spółkę decyzji o warunkach zabudowy na podstawie art. 63 ust. 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, decyzji o pozwoleniu na budowę na podstawie art. 40 ustawy prawo budowlane, przeniesienie decyzji wodnoprawnych oraz decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na

Handwritten mark or signature.

- realizację przedsięwzięcia, a także w postępowaniach dotyczących decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej i w postępowaniach wywłaszczeniowych oraz w postępowaniach o wydanie zezwolenia na usunięcie drzewa lub krzewu z terenu nieruchomości przed właściwym wójtem, burmistrzem albo prezydentem miasta, a w przypadku gdy zezwolenie dotyczy usunięcia drzewa lub krzewu z terenu nieruchomości lub jej części wpisanej do rejestru zabytków – przed wojewódzkim konserwatorem zabytków oraz wszelkimi innymi organami i podmiotami w związku z tym postępowaniem w szczególności przed regionalnym dyrektorem ochrony środowiska; -----
- 2) w postępowaniach mających na celu stwierdzenie nieważności bądź wyeliminowanie z obrotu prawnego decyzji i innych aktów administracyjnoprawnych;-----
- 3) w postępowaniach mających na celu uzyskanie decyzji zatwierdzających projekt podziału i decyzji zatwierdzających projekt scalenia nieruchomości;-----
- 4) wobec zarządców dróg, w tym również do zawierania z nimi w imieniu Spółki porozumień dot. budowy i przebudowy dróg, zjazdów i innych elementów infrastruktury drogowej w związku z budową obiektów handlowo-usługowych Spółki i do przenoszenia lub przejmowania praw i obowiązków wynikających z takich umów;-----
- 5) w postępowaniach wieczystoksięgowych dotyczących spraw Spółki, w związku z ustawą o księgach wieczystych i hipotece; -----
- 6) w postępowaniach przed właściwymi organami Urzędu Dozoru Technicznego, w tym do reprezentowania w każdym właściwym Departamencie, Zespole lub Biurze oraz w każdym właściwym Oddziale Terenowym Urzędu Dozoru Technicznego, z prawem do składania wszelkich wniosków i oświadczeń i odbioru dokumentów;-----
- 7) w postępowaniach przed właściwym wójtem, burmistrzem albo prezydentem miasta o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, w tym do składania oświadczenia o ilości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych, z prawem do składania wszelkich wniosków i oświadczeń i odbioru dokumentów;-----
- 8) przed Państwową Inspekcją Sanitarną oraz właściwymi stacjami sanitarno-epidemiologicznymi, z prawem do składania wszelkich wniosków i oświadczeń i odbioru dokumentów;-----
- 9) przed wszystkimi podmiotami jak również właściwymi organami



administracyjnymi wszystkich instancji. W szczególności umocowanie to obejmuje prawo do sporządzania, podpisywania, zmiany i składania wszelkich dokumentów i wniosków w organach administracji jak również w sądach powszechnych wszystkich instancji, prawo do uzyskiwania dokumentów, np. wyciągów z rejestru gruntów jak również zaświadczeń o przeznaczeniu danej nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego bądź też zaświadczeń o braku obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego; -----

- 10) do składania oświadczeń o posiadanych przez Spółkę tytułach prawnych do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane jak również udzielania takich tytułów prawnych osobom trzecim zgodnie z art. 3 pkt 11 ustawy prawo budowlane; -----
- 11) podejmowania wszelkich czynności zmierzających do uchwalenia i zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego; -----
- 12) do udzielania zgody na przeniesienie uzyskanych decyzji na osoby trzecie; -----
- 13) jak również do podejmowania wszelkich innych czynności i składania oświadczeń woli, które są konieczne i celowe w celu wykonania niniejszego pełnomocnictwa.

Pełnomocnictwo wygasa w każdym przypadku rozwiązania stosunku pracy między Spółką a Pełnomocnikiem. -----

#### **Prawo właściwe**

Niniejsze pełnomocnictwo podlega prawu polskiemu. -----

#### **Okres obowiązywania pełnomocnictwa**

Niniejsze pełnomocnictwo obowiązuje od dnia 01.03.2024 roku do dnia 28.02.2025 r.

Niniejsze pełnomocnictwo może być odwołane w każdym czasie. -----

Wrocław, dnia 13 lutego 2024 r.



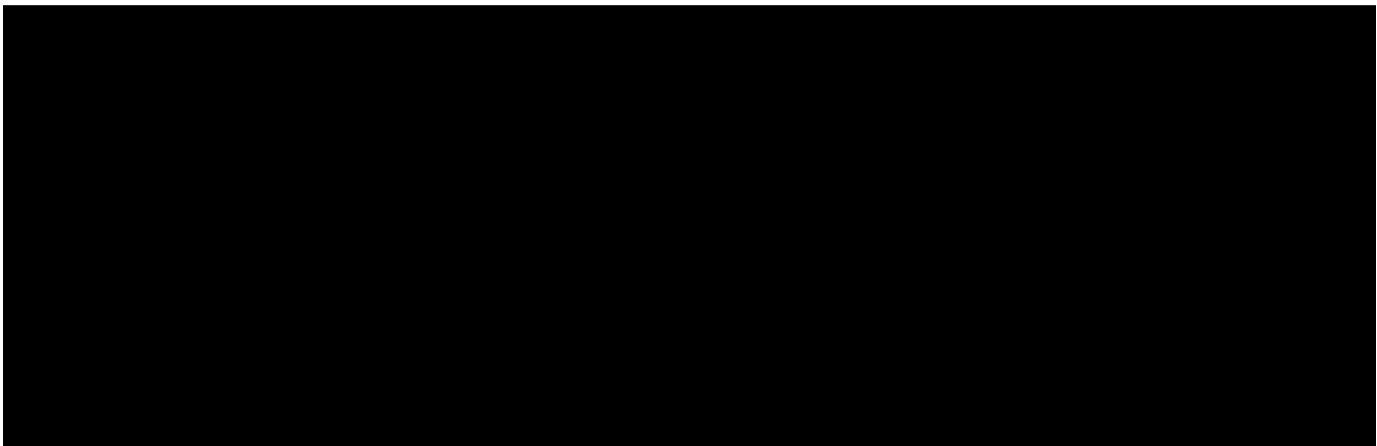
**PUSTA STRON**



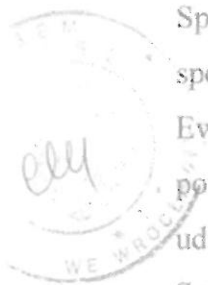
Repertorium A Numer 1208 /2024

Szafranski Szafranska i Bem Notariusze Spółka Partnerska, ul. Ruska 51 B, 50-079 Wrocław.

Poświadczam, że podpisy na powyższym dokumencie, we Wrocławiu, przy Alei Armii Krajowej nr 47 złożyli przede mną osobiście:-----



Stawający ad 1 i ad 2 oświadczyli, że działają łącznie w imieniu i na rzecz Spółki pod firmą **KAUFLAND POLSKA MARKETY spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka jawna** z siedzibą we Wrocławiu, przy Alei Armii Krajowej nr 47, wpisanej do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000879890 (zwanej dalej: „Spółką”), ad 1) i ad 2) jako Członkowie Zarządu Spółki KAUFLAND POLSKA MARKETY spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we Wrocławiu, przy Alei Armii Krajowej numer 47, wpisanej w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS 0000095572- wspólnika Spółki KAUFLAND POLSKA MARKETY spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka jawna z siedzibą we Wrocławiu reprezentującego Spółkę. -----



Ewelina Dominika Jarosińska i Marcin Łojewski oświadczają, że nie zostali z powyższych funkcji odwołani, ich mandaty nie wygasły oraz że są uprawnieni do udzielenia tego pełnomocnictwa. -----

Spółka KAUFLAND POLSKA MARKETY spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka jawna z siedzibą we Wrocławiu posiada numery: REGON: 151562471 i NIP: 899-23-67-273. -----

Tożsamość stawających notariusz Anna Bem stwierdziła na podstawie dokumentów tożsamości opisanych przy ich nazwiskach. -----

Poświadczenie niniejsze nie obejmuje treści zawartej w dokumencie, stwierdza jedynie własnoręczność podpisu osoby składającej. -----

Naliczono:-----

- 
- 1) takse notarialną na podstawie §13 i § 17 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 czerwca 2004 r. w sprawie maksymalnych stawek taksy notarialnej w kwocie -----**50,00 zł**
- 2) podatek od towarów i usług (VAT) – 23% - od kwoty z pkt 1) -----**11,50 zł**
- Razem: 61,50 zł**

Wrocław, dnia trzynastego lutego dwa tysiące dwudziestego czwartego roku (13-02-2024 r.).

